



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ, ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
(РОСТЕХНАДЗОР)**

**П Р И К А З**

Москва

№ \_\_\_\_\_

**Об утверждении Административного регламента Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст.3169, № 35, ст. 5092) приказываю:

Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

Руководитель

Н.Г. Кутьин

УТВЕРЖДЕН  
приказом Федеральной службы  
по экологическому,  
технологическому и атомному  
надзору  
от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБОЙ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ,  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОМУ И АТОМНОМУ НАДЗОРУ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО  
РЕЕСТРА САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ОБЛАСТИ  
ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ, АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНОГО  
ПРОЕКТИРОВАНИЯ, СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ,  
КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО  
СТРОИТЕЛЬСТВА**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования**

1. Административный регламент Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по предоставлению государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - Административный регламент) определяет сроки и последовательность действия (административных процедур) при предоставлении государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (далее - государственная услуга).

2. Административный регламент устанавливает порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых решений при исполнении государственной услуги.

## Круг заявителей

3. Государственная услуга предоставляется Ростехнадзором (центральным аппаратом) в отношении:

юридических лиц - некоммерческих организаций, созданных в форме некоммерческих партнерств;

саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

юридических и физических лиц при предоставлении выписок из реестра.

4. Полномочия представителей, выступающих от имени юридических лиц, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

### Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

5. Информирование о порядке предоставления государственной услуги осуществляется:

непосредственно в Ростехнадзоре по адресу: г. Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, корп. 8.;

с использованием средств телефонной связи по многоканальному телефону справочной службы Ростехнадзора: (495) 411-60-48, (495) 411-60-54;

путем электронного информирования - электронный адрес для обращений в Ростехнадзор: [rostehnadzor@gosnadzor.ru](mailto:rostehnadzor@gosnadzor.ru)

посредством размещения на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет: [www.gosnadzor.ru](http://www.gosnadzor.ru) в разделе «Информация о саморегулируемых организациях», а также публикаций в средствах массовой информации.

6. Почтовый адрес для направления документов и обращений: 105006, г. Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, корп. 8.

Место нахождения экспедиции Ростехнадзора: г. Москва, ул. Александра Лукьянова, д. 4, корп. 8.

Часы работы экспедиции Ростехнадзора: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница: 9.30-17.30, пятница 9.30-16.00, суббота, воскресенье: выходной день.

По письменным обращениям ответ направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации письменного обращения в Ростехнадзоре.

7. Для структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора, ответственного за ведение Реестра (далее - структурное

подразделение центрального аппарата Ростехнадзора), устанавливается следующий график (режим) работы:

Понедельник, вторник, среда, четверг: 9.00 - 18.00

Пятница 9.00- 16.45

Продолжительность перерыва рабочего дня для отдыха и питания (приема пищи) устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. График приема посетителей в структурном подразделении центрального аппарата Ростехнадзора:

Понедельник, вторник, среда, четверг: 10.00-12.00; 15.00-17.30

Пятница: 10.00-13.00; 14.00-16.00

Суббота, воскресенье: выходной день.

9. На информационных стендах в помещениях и на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет размещается следующая информация:

законодательные и нормативные правовые акты, содержащие нормы, регулирующие деятельность по исполнению государственной функции; текст Административного регламента с приложениями; информационные письма по вопросам ведения Реестра; месторасположение, график (режим) работы структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора, номера телефонов и адреса электронной почты, по которым можно получить справочную информацию;

образцы заполнения форм документов, необходимых для обращения в Ростехнадзор;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц Ростехнадзора, исполняющих государственную функцию;

информация о месте приема документов для регистрации, а также об установленных для приема днях и часах;

порядок рассмотрения обращений и получения консультаций.

10. Консультации по вопросам предоставления государственной услуги предоставляются должностными лицами Ростехнадзора.

11. Консультации предоставляются заявителям, а также их законным представителям в устном или письменном виде, по вопросам разъяснения:

прав и обязанностей должностных лиц, предоставляющих государственную услугу;

порядка обжалования действий (бездействия) и решений Ростехнадзора и должностных лиц, принятых в ходе исполнения государственной услуги;

результатов исполнения государственной функции, за исключением сведений конфиденциального характера.

12. Консультации предоставляются при личном обращении, посредством телефонной связи, посредством электронной почты, а при получении

письменного запроса - в письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о рассмотрении обращений граждан.

13. Консультирование посредством телефонной связи и посредством электронной почты осуществляется не менее четырех часов в рабочую неделю. Время консультирования устанавливается руководителем Ростехнадзора и размещается на доске объявлений в центральном аппарате Ростехнадзора в доступном для заявителей месте.

14. При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Ростехнадзора предоставляют информацию по следующим вопросам:

информацию о входящих номерах, под которыми зарегистрированы в системе делопроизводства Ростехнадзора заявления и документы заявителей, сведения о предоставлении государственной услуги;

сведения о нормативных правовых актах по вопросам ведения Реестра (наименование, номер и дата принятия нормативного правового акта);

о месте размещения на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет информации по вопросам ведения Реестра.

Иные вопросы рассматриваются Ростехнадзором только на основании соответствующего письменного обращения.

15. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам, касающимся предоставления государственной услуги, должностные лица Ростехнадзора, подробно и в корректной форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о фамилии, имени, отчестве, должности лица, принявшего телефонный звонок.

При невозможности самостоятельно и компетентно ответить на поставленные вопросы лицо, принявшее телефонный звонок, должно переадресовать (перевести) его на другое должностное лицо или же сообщить обратившемуся телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Время разговора не должно превышать 10 минут.

16. Для получения сведений о предоставлении государственной услуги заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, проставленные специалистами Ростехнадзора при регистрации полученного заявления или обращения по вопросам ведения Реестра. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) предоставления государственной услуги находится представленное им заявление.

17. Лицам, желающим получить консультацию по вопросам, указанным в пункте 14 настоящего Административного регламента, предоставляется право выбора порядка ее получения: в порядке живой очереди без предварительной записи или по предварительной записи.

Наличие предварительной записи не может являться основанием для отказа в приеме другим лицам, желающим получить консультацию во время приемных часов в порядке живой очереди.

Запись на консультацию производится в журнале учета консультаций.

18. Должностное лицо Ростехнадзора, осуществляющее предварительную запись на консультацию, узнает фамилию, имя, отчество у гражданина (последнее - при наличии), полное наименование у юридического лица, существо вопроса, мотивы обращения. При определении даты и времени предоставления консультации должностное лицо Ростехнадзора обязано согласовать с обратившимся заявителем дату и время приема и информировать обратившегося о месте приема, должности, фамилии, имени и отчестве должностного лица Ростехнадзора, осуществляющего консультирование.

19. Данные о заявителях, записавшихся на консультацию, и материалы предварительного изучения предлагаемых к рассмотрению вопросов передаются лицу, проводящему консультирование.

20. Должностное лицо Ростехнадзора, осуществляющее консультирование, дает с согласия заявителя устный ответ по существу каждого из поставленных вопросов или устное разъяснение, о порядке предоставления государственной услуги.

При невозможности решить поставленные вопросы во время консультации, а также при несогласии заявителей на устный ответ дается письменный ответ по существу поставленных на консультации вопросов.

21. В случае необходимости подробного ознакомления с представленными или упомянутыми во время консультации документами, а также в иных обоснованных случаях, проведение консультации может быть перенесено. Дата повторной консультации регистрируется в журнале учета консультаций.

22. В случае объективной задержки продвижения очереди должностное лицо Ростехнадзора, проводящее консультацию, обязано уведомить ожидающих о причинах и предполагаемом времени предоставления консультаций.

23. В ходе личного приема от заявителей, обратившихся в центральный аппарат Ростехнадзор, могут быть получены устные и письменные обращения по вопросам предоставления государственной услуги, которые подлежат регистрации и рассмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Должностные лица Ростехнадзора, обязаны давать письменные разъяснения по письменным обращениям заявителей в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения.

В исключительных случаях, руководитель (заместитель руководителя) Ростехнадзора, вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на

30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения заявителя, направившего обращение.

Если разрешение вопросов, содержащихся в обращении, не входит в компетенцию Ростехнадзора, обращение в течение семи дней со дня его регистрации подлежит направлению в орган, компетентный рассмотреть обращение по существу. При этом структурное подразделение центрального аппарата Ростехнадзора, обязано уведомить заявителя о том, в какой государственный орган направлено его обращение.

## **II Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

25. Ведение государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

### **Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу**

26. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор).

27. При предоставлении государственной услуги осуществляется взаимодействие с органами государственной власти, государственными внебюджетными фондами, иными организациями. При этом Ростехнадзор не вправе требовать от заявителей осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829).

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

28. Результатом предоставления государственной услуги является:

внесение сведений о некоммерческой организации в Реестр;  
отказ во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр;  
внесение изменений в Реестр;  
исключение сведений о некоммерческой организации из Реестра;  
размещение сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет;  
предоставление сведений, содержащихся в Реестре, в виде выписок по запросам заинтересованных лиц.

### **Сроки предоставления государственной услуги**

29. Внесение сведений о саморегулируемой организации и членах саморегулируемой организации в Реестр осуществляется Ростехнадзором в течение семи рабочих дней со дня предоставления некоммерческой организацией документов, необходимых для приобретения статуса саморегулируемой организации.

30. Письменное уведомление о внесении в Реестр либо мотивированный отказ во внесении в Реестр направляется некоммерческой организации в течение 3 рабочих дней с даты внесения сведений о некоммерческой организации в Реестр либо решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр.

31. Внесение изменений в Реестр осуществляется Ростехнадзором в течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления о принятых саморегулируемой организацией решениях о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, о внесении изменений в свидетельство о допуске к указанным видам работ, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена саморегулируемой организации к указанным работам, о принятых общим собранием членов саморегулируемой организации или постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации решениях.

32. Внесение соответствующих сведений в государственный реестр приостанавливается в случае выявления нарушения саморегулируемой организацией требований законодательства Российской Федерации при принятии ею следующих решений уведомление о которых получено Ростехнадзором:

о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;



о внесении изменений в свидетельство о допуске к указанным видам работ;

о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена саморегулируемой организации к указанным работам;

о принятых общим собранием членов саморегулируемой организации или постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации решениях.

В течение трех рабочих дней направляется в саморегулируемую организацию предписание об устранении выявленного нарушения. В течение десяти дней со дня получения данного предписания саморегулируемая организация обязана устранить выявленное нарушение и уведомить об этом орган надзора за саморегулируемыми организациями или обжаловать данное предписание в арбитражный суд.

33. Исключение сведений о саморегулируемой организации из Реестра и производство соответствующей записи в Реестре осуществляется Ростехнадзором в течение 3 рабочих дней с даты получения заявления саморегулируемой организации об исключении ее из реестра, сведений о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации либо решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из Реестра.

34. Размещение сведений, содержащихся в Реестре, на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет осуществляется Ростехнадзором в срок не позднее 3 рабочих дней с даты их внесения в Реестр.

35. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, по запросам заинтересованных лиц осуществляется в виде выписок из реестра. Сведения, содержащиеся в реестре, предоставляются в 5-дневный срок с даты поступления запроса.

### **36. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги**

Конституция Российской Федерации (Российская газета, 1993, № 237; 2009 г. № 7).»

Градостроительным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 16; № 30, ст. 3128; 2006, № 1, ст. 21; № 23, ст. 2380; № 31, 3442; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 21, ст. 2455; № 31, ст. 4012; № 45, ст. 5417; № 46, ст. 5553; № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251, ст. 2260; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3604, ст. 3616; №

52, ст. 6236; 2009, № 1, ст. 17; № 29, ст. 3601; № 48, ст. 5711; № 52, ст. 6419; 2010, № 31, ст. 4209, ст. 4195, № 48, ст. 6246, № 49, ст. 6410; 2011, № 13, ст. 1688, № 17, ст. 2310, № 27, ст. 3880, № 29, ст. 4281, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4563, № 30 (ч. 1), ст. 4572, № 30 (ч. 1), ст. 4590, № 30 (ч. 1), ст. 4591, № 30 (ч. 1), ст. 4594, № 30 (ч. 1), ст. 4605, № 49 (ч. 1), ст. 7015, № 49 (ч. 1), ст. 7042, № 50, ст. 7343);

Гражданским кодексом Российской Федерации (часть 1) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 1996, № 9, ст. 773; № 34, ст. 4026; 1999, № 28, ст. 3471; 2001, № 17, ст. 1644; № 21, ст. 2063; 2002, № 12, ст. 1093; № 48, ст. 4737, ст. 4746; 2003, № 2, ст. 167; № 52, ст. 5034; 2004, № 27, ст. 2711; № 31, ст. 3233; 2005, № 1, ст. 18, ст. 39, ст. 43; № 27, ст. 2722; № 30, ст. 3120; 2006, № 2, ст. 171; № 3, ст. 282; № 23, ст. 2380; № 27, ст. 2881; № 31, ст. 3437; № 45, ст. 4627; № 50, ст. 5279; № 52, ст. 5497, ст. 5498; 2007, № 1, ст. 21; № 7, ст. 834; № 27, ст. 3213; № 31, ст. 3993; № 41, ст. 4845; № 49, ст. 6079; № 50, ст. 6246; 2008, № 17, ст. 1756; № 20, ст. 2253; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3547, ст. 3616; 2009, № 1, ст. 14, ст. 19; ст. 13; № 7, ст. 775; № 26, ст. 3130, № 29, ст. 2618, ст. 3582; № 52, ст. 6428; 2010, № 19, ст. 2291, № 31, ст. 4163, № 7, ст. 901, № 15, ст. 2038, № 49 (ч. 1), ст. 7041, 2011, № 7, ст. 901, № 15, ст. 2038, 2011, № 49 (ч. 1), ст. 7015, ст. 7041);

Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 1; №18, ст. 1721; № 30, ст. 3029; № 44, ст. 4295, 4298; 2003, № 1, ст. 2; № 27, ст. 2700, ст. 2708, 2717; № 46, ст. 4434, 4440; № 50, ст. 4847, 4855; № 52, ст. 5037; 2004, № 19, ст. 1838; № 30, ст. 3095; № 31, ст. 3229; № 34, ст. 3529, 3533; № 44, ст. 4266; 2005, № 1, ст. 9, 13, 37, 40, 45; № 10, ст. 762, 763; № 13, ст. 1077, 1079; № 17, ст. 1484; № 19, ст. 1752; № 25, ст. 2431; № 27, ст. 2719, 2721; № 30, ст. 3104, ст. 3124, 3131; № 40, ст. 3986; № 50, ст. 5247; № 52, ст. 5574, 5596; 2006, № 1, ст. 4, 10; №2, ст. 172, 175; № 6, ст. 636; № 10, ст. 1067; № 12, ст. 1234; № 17, ст. 1776; № 18, ст. 1907; № 19, ст. 2066; № 23, ст. 2380, 2385; № 28, ст. 2975; № 30, ст. 3287; № 31, ст. 3420, 3432, 3433, 3438, 3452; № 43, ст. 4412; № 45, ст. 4633, 4634, 4641; № 50, ст. 5279, 5281; № 52, ст. 5498; 2007, № 1, ст.21, 25, 29, 33; № 7,ст.840; № 15, ст. 1743; № 16, ст. 1824, 1825; № 17,ст. 1930; № 20,ст. 2367; № 21,ст. 2456; № 26, ст. 3089; № 30,ст. 3755; № 31,ст. 4001, 4007, 4008, 4009, 4015; № 41,ст. 4845; № 43, ст. 5084; № 46, ст. 5553; № 49, ст. 6034, 6065; № 50, ст. 6246; 2008, № 10, ст. 896; № 18, ст. 1941; № 20, ст. 2251, 2259; № 29, ст. 3418; № 30, ст. 3582, 3601, 3604; № 45, ст. 5143; № 49, ст. 5738, 5745, 5748, № 52, ст. 6227, ст. 6235, 6236, 6248; 2009, № 1, ст. 17; № 7,ст. 771; № 19, ст. 2276;№ 23, ст. 2795, ст.2767, ст. 2776; № 26, ст. 3120, 3122, 3131, 3132; № 29, ст. 3597, 3599, 3635, 3642; № 30, ст. 3735, ст. 3739; № 31, ст. 4009; № 45, ст. 5267; № 48, ст. 5711; ст. 5724; ст. 5755; № 52, ст. 6406; ст. 6412; 2010, № 1, ст. 1, № 11, ст. 1169, ст. 1176; № 15, ст. 11743, ст. 1751; № 18, ст. 2145; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2526; № 21, ст. 2530, ст. 2525; № 25, ст. 3070; № 27, ст. 3416, ст. 3429; № 30, ст. 4000, ст. 4005, ст. 4006; № 31, ст. 4155, ст. 4164, ст. 4191, ст. 4198, ст. 4206, ст. 4207, ст. 4208, № 32, ст. 4298, № 41 (ч. 2), ст. 5192, № 41 (ч. 2), ст. 5193, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409, № 50, ст. 6605, № 52 (ч. 1), ст. 6984, № 52 (ч. 1), ст. 6995, № 52 (ч. 1), ст. 6996; 2011, № 1, ст. 10, ст. 23, ст. 33, ст. 47, ст. 54, № 7, ст. 901, № 15, ст. 2039, ст. 2041, №

17, ст. 2312, № 19, ст. 2714, № 19, ст. 2715, № 23, ст. 3260, ст. 3267, № 27, ст. 3873, № 29, ст. 4284, ст. 4289, ст. 4290, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4573, ст. 4574, ст. 4584, ст. 4590, ст. 4591, ст. 4598, ст. 4601, ст. 4605, № 45, ст. 6325, № 45, ст. 6326, № 46, ст. 6406, № 47, ст. 6601, № 48, ст. 6730, ст. 6732, № 49 (ч. 1), ст. 7025, ст. 7042, № 49 (ч. 5), ст. 7056, № 50, ст. 7345, ст. 7346, ст. 7351, ст. 7352, ст. 7355, ст. 7362, ст. 7366);

Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3012; 2004, № 31, ст. 3216, ст. 3282; № 45, ст. 4377; 2005, № 14, ст. 1210, № 48, ст. 5123; 2006, № 1, ст. 8, № 15, ст. 1643; 2007, № 41, ст. 4845; 2008, № 13, ст. 1352; № 18, ст. 1941; № 24, ст. 2798; № 30, ст. 3594; № 49, ст. 5727; 2009, № 26, ст. 3122; № 29, ст. 3642; 2010, № 11, ст. 1169; № 18, ст. 2145, № 31, ст. 4163, ст. 4197, № 52 (ч. 1), ст. 6994, № 15, ст. 2038; 2011, № 29, ст. 4291, ст. 4301, № 49 (ч. 5), ст. 7067, № 50, ст. 7364);

Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6076; 2008, № 30, ст. 3604; ст. 3616; 2009, № 18, ст. 2142; № 52, ст. 6450; 2010, № 31, ст. 4209; 2011, № 27, ст. 3880, № 49 (ч. 5), ст. 7061; 2011, № 27, ст. 3880, 2011, № 48, ст. 6728, № 49 (ч. 5), ст. 7061);

Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 1998, № 48, ст. 5849; 1999, № 28, ст. 3473; 2002, № 12, ст. 1093; № 52, ст. 5141; 2003, № 52, ст. 5031; 2006, № 3, ст. 282; № 6, ст. 636; № 45, ст. 4627; 2007, № 1, ст. 37; ст. 39; № 10, ст. 1151; № 22, ст. 2562, ст. 2563; № 27, ст. 3213; № 30, ст. 3753; ст. 3799; № 45, ст. 5415; № 48, ст. 5814; № 49, ст. 6039; ст. 6047, ст. 6061, ст. 6078; 2008, № 20, ст. 2253; № 30, ст. 3604; ст. 3616, ст. 3617; 2009, № 23, ст. 2762; № 29, ст. 3582, 3607; 2010 № 15, ст. 1736; № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2526; № 30, ст. 3995; 2011, № 1, ст. 49, № 23, ст. 3264, № 29, ст. 4291, № 30 (ч. 1), ст. 4568, ст. 4587, ст. 4590, № 45, ст. 6321, № 47, ст. 6607);

Федеральным законом от 29 декабря 2004 г. № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 17; № 30, ст. 3122; 2006, № 1, ст. 17; № 27, ст. 2881; № 52, ст. 5498; 2007, № 21, ст. 2455; № 49, ст. 6071; № 50, ст. 6237; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3604; 2009, № 1, ст. 19; № 11, ст. 1261; № 19, ст. 2283; № 29, ст. 3611; № 48, ст. 5723; № 52, ст. 6419, ст. 6427; № 2010, № 31, ст. 4209; № 40, ст. 4969, № 52 (ч. 1), ст. 6993; 2011, № 13, ст. 1688, № 30 (ч. 1), ст. 4563, ст. 4594);

Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 19, ст. 2060; 2010, № 27, ст. 3410, № 31, ст. 4196);

Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52 (ч. 1), ст. 6249; 2009, № 52

(1 ч.), ст. 6441; 2010, № 17, ст. 1988, № 18, ст. 2142, № 31, ст. 4160, ст. 4196, № 32, ст. 4298; 2011, № 1, ст. 20, № 17, ст. 2310, № 23, ст. 3263, № 27, ст. 3880, № 30 (ч. 1), ст. 4590, 2011, N 48, ст. 6728);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 401 «О Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст.3348; 2006, № 5, ст.544; № 23, ст.2527; № 52, ст.5587; 2008, № 22, ст. 2581; № 46, ст.5337; 2009, № 6, ст. 738; №33, ст.4081; № 49, ст. 5976; 2010, № 9, ст. 960; № 26, ст. 3350; № 38, ст. 4835; 2011, № 6, ст. 888, № 14, ст. 1935, № 41 (ч. 2), ст. 5750, № 50, ст. 7385);

постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2006 г. № 54 «О государственном строительном надзоре в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 7, ст. 774; 2008, № 8, ст. 744; 2009, № 11, ст. 1304; 2011, № 7, ст. 979, № 18, ст. 2645);

постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2008 г. № 864 «О мерах по реализации Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 148-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 48, ст. 5612);

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 сентября 2008 г. № 724 «Об утверждении порядка ведения государственного реестра саморегулируемых организаций» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 40, ст. 4543; 2010, № 40, ст. 5076);

Перечнем видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 624 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 апреля 2010 г., регистрационный № 16902) («Российская газета», 2010, № 88).

приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (зарегистрирован Минюстом России 13 мая 2009 г., регистрационный № 13915) (Российская газета, 2009, № 85; 2010, № 156; 2011, № 260).

### **Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

37. Для приобретения статуса саморегулируемой организации некоммерческая организация представляет в Ростехнадзор заявление о

включении организации в Реестр с приложением следующих документов (далее - заявление и сопроводительные документы):

1) копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

2) копия устава некоммерческой организации;

3) заверенные некоммерческой организацией копии документов, подтверждающих государственную регистрацию ее членов - юридических лиц;

4) заверенные некоммерческой организацией копии свидетельств о государственной регистрации ее членов - индивидуальных предпринимателей;

5) перечень членов некоммерческой организации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, являющейся предметом саморегулирования для саморегулируемой организации;

6) документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации компенсационного фонда, сформированного в размере не менее чем установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации для определенного вида саморегулируемой организации;

7) копии документа, устанавливающего условия выдачи саморегулируемой организацией свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);

8) копии документа, устанавливающего правила контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования (правила контроля в области саморегулирования);

9) копии документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования;

10) копии документов, подтверждающих создание некоммерческой организацией специализированных органов, предусмотренных Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

11) копии стандартов и правил саморегулируемой организации, предусмотренных Федеральным законом от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

12) документов, подтверждающих уплату государственной пошлины за внесение сведений о некоммерческой организации в Реестр.

38. Документы, указанные в подпункте 1 пункта 37 Административного регламента предоставляются заявителем в добровольном порядке или истребуются Ростехнадзором из государственных органов.

39. Заявление о включении некоммерческой организации в Реестр должно быть подписано лицом, имеющим право на осуществление соответствующих действий от имени некоммерческой организации. Если заявление о включении некоммерческой организации в Реестр подписано лицом, не имеющим соответствующих полномочий, то представленные документы возвращаются без рассмотрения.

40. В уставе некоммерческой организации должен быть указан один из следующих видов саморегулируемой организации:

- 1) саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания;
- 2) саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;
- 3) саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство.

41. Перечень членов некоммерческой организации должен иметь сквозную нумерацию, содержать сведения, позволяющие определить количество членов некоммерческой организации, а также содержать следующую информацию в отношении каждого члена некоммерческой организации:

- 1) фамилия, имя, отчество, дата рождения (для индивидуальных предпринимателей), организационно-правовая форма, полное наименование (для юридических лиц);
- 2) идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии), государственный регистрационный номер;
- 3) место жительства (для индивидуальных предпринимателей), место нахождения (для юридических лиц);
- 4) вид осуществляемой предпринимательской деятельности, являющейся предметом саморегулирования для саморегулируемой организации;
- 5) сведения, о наличии или отсутствии аффилированности члена некоммерческой организации по отношению к другим членам некоммерческой организации;

42. Документы некоммерческой организации, представленные для приобретения статуса саморегулируемой организации, не должны противоречить требованиям законодательства Российской Федерации и иметь подчисток, приписок, неоговоренные исправления.

43. Для внесения изменений в Реестр саморегулируемая организация представляет в Ростехнадзор письменное уведомление об изменении сведений, указанных в пунктах 1, 2, 4 части 2 статьи 55.18 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, а также о принятых общим собранием членов саморегулируемой организации или постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации решениях:

о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенным видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

о внесении изменений в свидетельство о допуске к указанным видам работ;

о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена саморегулируемой организации к указанным работам.

Указанное уведомление должно содержать следующую информацию:

наименование, адрес (место нахождения) и номер контактного телефона саморегулируемой организации;

вид саморегулируемой организации;

информацию о членах саморегулируемой организации (идентификационный номер налогоплательщика, полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства);

сведения о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства (далее - свидетельство о допуске),

о внесении изменений в свидетельство о допуске;

о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске.

44. Для исключения сведений о некоммерческой организации из Реестра в Ростехнадзор представляется заявление саморегулируемой организации об исключении сведений о ней из Реестра.

Центральный аппарат Ростехнадзора не вправе требовать представления документов, не предусмотренных пунктами 37-40 Административного регламента.

45. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются непосредственно в центральный аппарат Ростехнадзора непосредственно через организованный Ростехнадзором прием документов по принципу «Одного окна» или могут быть направлены почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения.

46. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

47. Документом, подтверждающим внесение платы за предоставление государственной услуги - является копия платежного поручения либо банковская квитанция о перечислении государственной услуги.

48. Государственная пошлина за предоставление государственной услуги взимается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

#### **Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

49. Основаниями для принятия решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям к количеству членов саморегулируемой организации и (или) размеру компенсационного фонда саморегулируемой организации, установленным статьей 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

представление некоммерческой организацией документов, не соответствующих законодательству о градостроительной деятельности;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным законодательством о градостроительной деятельности и о саморегулируемых организациях;

повторное обращение соответствующей некоммерческой организации, имевшей статус саморегулируемой организации, с заявлением о внесении сведений о ней в Реестр до момента истечения одного года со дня вступления в законную силу решения об исключении сведений о некоммерческой организации из Реестра на основании несоответствия саморегулируемой организации или ее деятельности требованиям законодательства Российской Федерации.

50. Внесение соответствующих сведений в Реестр приостанавливается в случае выявления нарушения саморегулируемой организацией требований Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии ею решений, указанных в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации и уведомление о которых получено Ростехнадзором.

51. При выявлении указанных нарушений Ростехнадзор направляет в саморегулируемую организацию предписание об устранении выявленного нарушения.

52. В течение десяти дней со дня получения данного предписания Ростехнадзора саморегулируемая организация обязана устранить выявленное нарушение и уведомить об этом Ростехнадзор или обжаловать данное предписание в арбитражный суд.



53. За внесение сведений в государственный реестр саморегулируемых организаций уплачивается государственная пошлина в размерах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

54. Помещения Ростехнадзора, предназначенные для исполнения государственной функции, обозначаются соответствующими табличками с указанием номера кабинета, названия соответствующего подразделения, фамилии, имени, отчества, должности специалистов, исполняющих государственную услугу.

55. В помещении рабочее место специалиста, исполняющего государственную функцию, оснащается системами вентиляции или кондиционирования воздуха, оборудуется телефоном, факсом, копировальным аппаратом, компьютером с возможностью вывода документов на печать и выхода в сеть Интернет и другой оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме организовать выполнение возложенных обязанностей.

56. Для ожидания приема заявителям отводятся места, оснащенные стульями, столами для возможности оформления документов. Время ожидания в очереди должно составлять не более 30 минут.

57. При входе в здание Ростехнадзора устанавливается вывеска с соответствующим наименованием. Двери оборудуются надписями «Вход» и «Выход».

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

58. Показателями доступности и качества государственной услуги являются:

открытый доступ для заявителей к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора (территориального органа Ростехнадзора);

соблюдение стандарта предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей на действия (бездействия) должностных лиц Ростехнадзора (территориальных органов Ростехнадзора) при предоставлении государственной услуг;

открытость информации о государственной услуге;

своевременность предоставления государственной услуги;

точное соблюдение требований действующего законодательства, в том числе отсутствие избыточных административных действий;

## **административных процедур, требования к порядку их выполнения**

59. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

прием и регистрация заявления и сопроводительных документов;

рассмотрение заявления и сопроводительных документов и принятие решения о внесении в Реестр сведений о саморегулируемой организации и членах саморегулируемой организации либо решения об отказе во внесении указанных сведений в Реестр,

направление некоммерческой организации уведомления о внесении в Реестр (мотивированного отказа во внесении в Реестр);

внесение изменений в Реестр,

исключение сведений о некоммерческой организации из Реестра;

предоставление сведений, содержащихся в Реестре.

60. Блок-схема предоставления государственной услуги приведена в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

61. Руководитель структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора, назначает должностных лиц, ответственных за исполнение административных процедур (далее - специалисты).

### **Прием и регистрация заявления и сопроводительных документов**

62. Юридическим фактом - основанием для начала предоставления государственной услуги является получение Ростехнадзором заявления и сопроводительных документов.

63. Заявление и сопроводительные документы, в день поступления в Ростехнадзор регистрируются структурным подразделением Ростехнадзора, уполномоченным на ведение делопроизводства, и не позднее следующего рабочего дня передаются в уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата Ростехнадзора.

64. Рассмотрение заявления и сопроводительных документов и принятие решения о внесении в Реестр сведений о саморегулируемой организации и членах саморегулируемой организации либо решения об отказе во внесении указанных сведений в Реестр.

Юридическим фактом - основанием для начала рассмотрения заявления и сопроводительных документов является получение уполномоченным структурным подразделением центрального аппарата Ростехнадзора на который непосредственно возложены функции по их рассмотрению указанных документов от структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора, уполномоченного на ведение делопроизводства.

65. В соответствии с резолюцией начальника (заместителя начальника) структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора заявление и сопроводительные документы в день поступления в структурное подразделение центрального аппарата Ростехнадзора направляются в уполномоченный отдел структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора (далее - уполномоченный отдел).

Организация предоставления государственной услуги возлагается на начальника уполномоченного отдела.

66. При получении заявления и сопроводительных документов специалист уполномоченного отдела проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в них, и их соответствие установленным требованиям.

67. При рассмотрении заявления и сопроводительных документов специалист уполномоченного отдела проверяет:

соответствие заявления и приложенных к нему документов требованиям законодательства Российской Федерации и Административного регламента;

соответствие некоммерческой организации требованиям к количеству членов саморегулируемой организации и размеру компенсационного фонда саморегулируемой организации;

соблюдение некоммерческой организацией, имевшей статус саморегулируемой организации и в отношении которой судом было принято решение об исключении сведений о некоммерческой организации из Реестра на основании несоответствия саморегулируемой организации или ее деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, запрета повторно обращаться с заявлением о внесении сведений о ней в Реестр в течение одного года со дня вступления в законную силу решения об исключении сведений о некоммерческой организации из Реестра;

полноту, достоверность и непротиворечивость представленных сведений.

68. Срок рассмотрения заявления и сопроводительных документов специалистом уполномоченного отдела - 5 рабочих дней.

69. В случае, если заявление и сопроводительные документы соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации и Административного регламента, специалист уполномоченного отдела готовит проект решения о внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр.

70. Если при рассмотрении заявления и сопроводительных документов установлено наличие оснований для принятия решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр в соответствии с пунктом 45 Административного регламента, специалист уполномоченного отдела готовит проект мотивированного отказа во внесении сведений о некоммерческой

организации в Реестр с указанием конкретных причин отказа и пунктов нормативных правовых актов, требования которых нарушены.

71. Проект решения о внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр либо проект отказа во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр изготовленные на бумажном носителе, визируется начальником уполномоченного отдела, начальником структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора и подписывается руководителем Ростехнадзора либо уполномоченным заместителем руководителя.

72. Основанием для внесения сведений о некоммерческой организации в Реестр является соответствующее решение руководителя (заместителя руководителя) Ростехнадзора.

Реестр ведется уполномоченным отделом на бумажном и электронном носителях путем внесения в Реестр реестровых записей. При несоответствии записей на бумажном носителе записям на электронном носителе приоритет имеют записи на бумажном носителе.

73. Реестровая запись содержит следующие сведения:

1) номер реестровой записи и дата включения в Реестр сведений о саморегулируемой организации;

2) полное и сокращенное (если имеется) наименование саморегулируемой организации и ее организационно-правовая форма;

3) почтовый адрес (место нахождения) исполнительного органа саморегулируемой организации (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса);

4) вид саморегулируемой организации;

5) регистрационный номер записи о внесении сведений о саморегулируемой организации в Реестр;

6) дата принятия и номер решения Ростехнадзора о внесении (исключении) сведений о саморегулируемой организации в Реестр, а также основания исключения сведений о саморегулируемой организации из Реестра;

7) сведения о принятых стандартах и правилах саморегулируемой организации (наименование, дата принятия и сведения об органе управления, утвердившем данные акты);

8) сведения о форме, количественном и персональном составе органа (органов) управления саморегулируемой организации (коллегиальном и единоличном);

9) размер взносов членов организации в компенсационный фонд саморегулируемой организации, а также размер страховой суммы по договорам личного и (или) коллективного страхования ответственности каждого члена саморегулируемой организации;

10) перечень членов саморегулируемой организации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, а также с указанием:

11) персональных данных (фамилия, имя, отчество (если имеется) и место жительства) - для физических лиц;

12) идентификационного номера налогоплательщика (при его наличии), государственного регистрационного номера и места жительства - для индивидуальных предпринимателей;

13) организационно-правовой формы, полного наименования, государственного регистрационного номера и места нахождения - для юридических лиц;

14) сведения о членах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации (основания прекращения членства);

74. Формирование реестровой записи, осуществляется из представленных в Ростехнадзор документов саморегулируемой организации и ее членов.

75. Государственная услуга может быть предоставлена Заявителю по электронной почте, если он располагает техническими возможностями осуществить сканирование представляемых для рассмотрения вопроса документов, сформировать электронное дело, все документы которого связаны единым уникальным идентификационным кодом, позволяющим установить принадлежность документов конкретному заявителю, и заверить электронное дело своей электронной цифровой подписью.

### **Направление некоммерческой организации уведомления о внесении в Реестр (мотивированного отказа во внесении в Реестр)**

76. Юридическим фактом - основанием для направления некоммерческой организации уведомления о внесении в Реестр является внесение сведений о некоммерческой организации в Реестр.

77. Письменное уведомление о внесении в Реестр (мотивированный отказ о внесении в Реестр направляется некоммерческой организации.

Ростехнадзор в течение трех рабочих дней с даты внесения сведений о некоммерческой организации в Реестр либо принятия решения об отказе во внесении сведений о некоммерческой организации в Реестр и направляет решение заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

### **Внесение изменений в Реестр**

78. Юридическим фактом-основанием для внесения изменений в Реестр является поступление в Ростехнадзор уведомления, предусмотренного пунктом 43 Административного регламента.

79. После получения указанного уведомления специалист уполномоченного отдела проверяет соблюдение саморегулируемой организацией требований Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии ею решений, которые указаны в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

80. В случае, если требования Градостроительного кодекса Российской Федерации при принятии решений, указанных в части 4 статьи 55.18 Градостроительного кодекса Российской Федерации, соблюдены, специалист уполномоченного отдела готовит проект решения о внесении соответствующих изменений в Реестр, которое подписывается начальником структурного подразделения центрального аппарата Ростехнадзора. Указанное решение является основанием для внесения соответствующих изменений в Реестр.

81. Основания приостановления административной процедуры указаны в пункте 49 Административного регламента.

### **Исключение сведений о некоммерческой организации из Реестра**

82. Юридическим фактом - основанием для исключения сведений о некоммерческой организации из Реестра является ликвидация или реорганизации саморегулируемой организации либо решение суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из Реестра, вступившее в законную силу.

83. В течение 3 рабочих дней с даты получения заявления саморегулируемой организации об исключении ее из Реестра, сведений о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации либо решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из Реестра Ростехнадзором производится соответствующая запись в Реестре.

84. Саморегулируемая организация считается исключенной из Реестра и прекратившей свою деятельность в качестве саморегулируемой организации с даты представления в Ростехнадзор заявления об исключении сведений о саморегулируемой организации из Реестра, либо с даты ликвидации или реорганизации саморегулируемой организации, либо с даты вступления в законную силу решения суда об исключении сведений о саморегулируемой организации из Реестра.

## **Предоставление сведений, содержащихся в Реестре**

85. Сведения, содержащиеся в Реестре, подлежат размещению на официальном сайте Ростехнадзора сети Интернет в срок не позднее трех рабочих дней с даты их внесения в Реестр.

Размещение указанных сведений на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет обеспечивает уполномоченное структурное подразделение центрального аппарата Ростехнадзора, на которое возложена функция ведения официального сайта Ростехнадзора в сети Интернет.

86. Сведения, содержащиеся в Реестре, размещаются на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет: [www.gosnadzor.ru](http://www.gosnadzor.ru) в разделе «Информация о саморегулируемых организациях».

87. Сведения, содержащиеся в Реестре являются доступными для ознакомления на официальном сайте Ростехнадзора в сети Интернет без взимания платы. Предоставление сведений, содержащихся в Реестре, по запросам заинтересованных лиц осуществляется в виде выписок из Реестра по форме, приведенной в Приложении № 2 к настоящему Административному регламенту. Структурное подразделение центрального аппарата Ростехнадзора обеспечивает предоставление сведений, содержащихся в Реестре, в 5-дневный срок с даты поступления запроса.

88. Для получения сведений, содержащихся в Реестре, заинтересованное лицо представляет в Ростехнадзор письменный запрос о предоставлении выписки из Реестра и документ, подтверждающий внесение платы за предоставление сведений из Реестра (кроме органов государственной власти и органов местного самоуправления).

Документом, подтверждающим внесение платы за предоставление сведений из Реестра - является копия платежного поручения либо банковская квитанция.

Оплата за предоставление сведений из Реестра взимается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

89. Органам государственной власти и органам местного самоуправления сведения, содержащиеся в Реестре, предоставляются бесплатно.

## **IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

90. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем уполномоченного подразделения Ростехнадзора и должностными лицами уполномоченного подразделения Ростехнадзора, участвующими в ее исполнении, в соответствии с

положением об уполномоченном подразделении Ростехнадзора и должностными регламентами путем проведения проверок соблюдения и исполнения работниками уполномоченного подразделения Ростехнадзора положений Административного регламента.

91. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем уполномоченного подразделения Ростехнадзора.

92. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) и решения работников уполномоченного подразделения Ростехнадзора.

93. По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

94. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги организуются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Ростехнадзора.

95. Периодичность проведения проверок носит плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению Заявителя).

96. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

97. Целью проведения плановых и внеплановых проверок является выявление нарушений порядка предоставления государственной услуги, в том числе своевременности и полноты рассмотрения обращений граждан, обоснованности и законности принятия по ним решений.

98. Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения структурными подразделениями Ростехнадзора положений Административного регламента и иных законодательных и нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляются в соответствии с планом работы Ростехнадзора на текущий год.

99. Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений граждан и (или) юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Ростехнадзора.

**V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих**



100. Заявители либо иные лица, обратившиеся по вопросу предоставления Ростехнадзором государственной услуги, могут обратиться с жалобой на действия (бездействие) и решения, осуществляемые и принятые в ходе предоставления государственной услуги на основании Административного регламента (далее - жалоба), устно либо письменно в уполномоченное подразделение Ростехнадзором.

101. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия заявителя может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

102. Если заявители либо иные лица, обратившиеся по вопросу предоставления Ростехнадзором государственной услуги, не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы, или жалоба была оставлена без рассмотрения, то они вправе обратиться письменно к Руководителю Ростехнадзором либо к его заместителю.

103. В письменной жалобе указываются:

104. полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица);

105. фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя (физического лица);

106. контактный почтовый адрес; предмет жалобы;

107. личная подпись заявителя либо иного лица, обратившегося по вопросу предоставления Ростехнадзором государственной услуги.

108. Результаты рассмотрения письменной жалобы должны быть направлены лицу, обжалующему действие (бездействие) и решения, осуществляемые и принятые в ходе предоставления государственной услуги, не позднее 30 дней с момента регистрации поступления письменной жалобы.

109. Обращения, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и (или) ответа.

110. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение о предоставлении государственной услуги и применении мер ответственности к сотруднику, допустившему нарушения в ходе предоставления государственной услуги на основании Административного регламента, которые повлекли за собой направление жалобы.

111. Заявителю либо иному лицу, обратившемуся по вопросу предоставления Ростехнадзором государственной услуги, направляется сообщение о принятом решении и действиях, осуществленных в соответствии с принятым решением, в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

112. Обращения считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращениях вопросов.

113. По итогам рассмотрения жалобы, в случае ее удовлетворения, соответствующее заявление о внесении сведений в Реестр направляется на повторное рассмотрение. При этом срок рассмотрения указанного дела не должен превышать 3 дней с момента принятия решения об удовлетворении жалобы.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
рассмотрения жалобы (претензии) и случаев, в которых ответ  
на жалобу (претензию) не дается**

114. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

115. Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

116. Обращение, в котором обжалуется судебное решение, возвращается гражданину, направившему обращение, с разъяснением порядка обжалования данного судебного решения.

117. Ростехнадзор при получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу специалиста, должностного лица, а также членов его семьи, вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

118. Если в письменном обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель Ростехнадзора, иное уполномоченное на то должностное лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в Ростехнадзор или одному и тому же

должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший обращение.

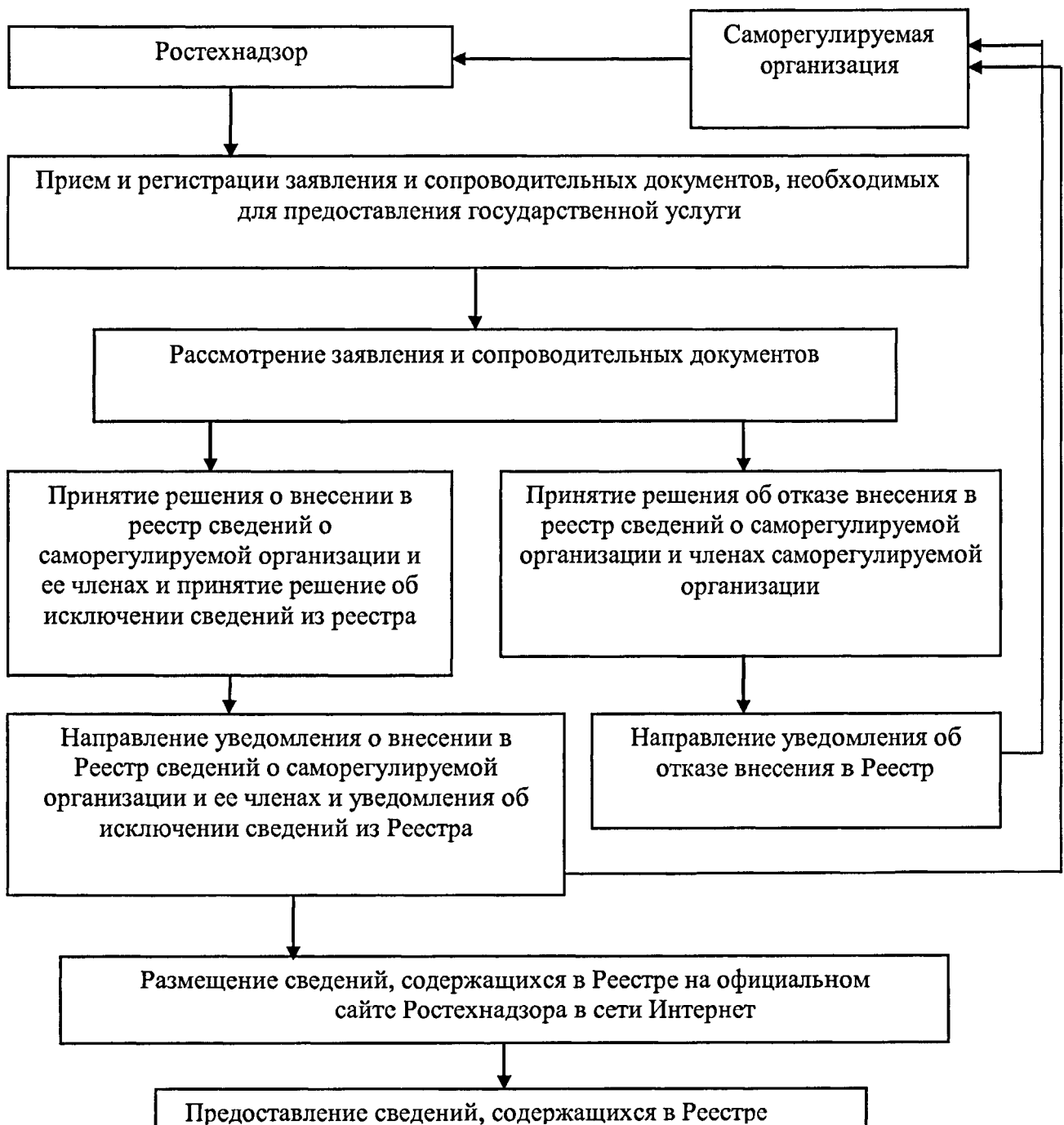
119. Если ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну, заявителю, направившему обращение, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

120. Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить обращение в Ростехнадзор или к соответствующему должностному лицу Ростехнадзора.

121. Жалоба рассматривается в течение 30 дней со дня ее регистрации.

Приложение № 1 к Административному регламенту по предоставлению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### Блок-схема осуществления государственной услуги



Приложение № 2 к Административному регламенту по предоставлению Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору государственной услуги по ведению государственного реестра саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденному приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

### ВЫПИСКА

#### из государственного реестра саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц,

(в области инженерных изысканий; архитектурно-строительного проектирования; строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства)

\_\_\_\_\_ (дата)

№ \_\_\_\_\_

Настоящая выписка из государственного реестра саморегулируемых организаций содержит сведения о саморегулируемой организации:

(в области инженерных изысканий; архитектурно-строительного проектирования; строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства)

(основной государственный регистрационный номер)

включенные в государственный реестр саморегулируемых организаций

(в области инженерных изысканий; архитектурно-строительного проектирования; строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства);

№ п/п	Вид информации	Сведения
1	2	3
1	Номер реестровой записи	
2	Дата включения в реестр сведений о саморегулируемой организации	
3	Полное и сокращенное (если имеется) наименование саморегулируемой организации и ее организационно-правовая форма	
4	Почтовый адрес (место нахождения) исполнительного органа саморегулируемой организации (почтовый индекс, субъект Российской Федерации, район, город (населенный пункт), улица (проспект, переулок и др.) и номер дома (владения), корпуса (строения) и офиса)	

1	2	3
5	Регистрационный номер записи о внесении сведений о саморегулируемой организации в реестр	
6	Дата принятия и номер решения уполномоченного органа о внесении (исключении) сведений о саморегулируемой организации в реестр, а также основания исключения сведений о саморегулируемой организации из реестра	
7	Перечень членов саморегулируемой организации с указанием вида осуществляемой ими предпринимательской или профессиональной деятельности, других установленных сведений	
8	Сведения о принятых стандартах и правилах саморегулируемой организации (наименование, дата принятия и сведения об органе управления, утвердившем данные акты)	
9	Сведения о форме, количественном и персональном составе органа (органов) управления саморегулируемой организации (коллегиальном и единоличном)	
10	Размер взносов членов организации в компенсационный фонд саморегулируемой организации, а также размер страховой суммы по договорам личного и (или) коллективного страхования ответственности каждого члена саморегулируемой организации	
11	Сфера деятельности саморегулируемой организации и перечень видов работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства	
12	Сведения о членах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации (основания прекращения членства)	
13	Иные сведения, внесение которых в реестр предусмотрено федеральными законами	

Выписка оформлена по состоянию на \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (полное наименование регистрирующего органа)

\_\_\_\_\_ (должность лица, оформившего выписку)

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ Должностное лицо

Ф.И.О.

М.П.